

**Силабус навчальної дисципліни  
«Управління бізнес-процесами»**

**Галузь знань: 24 Сфера обслуговування**

**Спеціальність: 241 Готельно-ресторанна справа**

**Освітня програма: Готельно-ресторанна справа**

**Рівень вищої освіти: другий (магістерський рівень)**

**Курс: 1**

**Семестр: 1**

**Факультет**

**Кафедра**

**Викладач(-і)**

Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти

Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом

**ПІБ: Подзігун Світлана Миколаївна**

**Посада:** завідувач кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом, доцент

**E-mail: PodzihunS@udpu.edu.ua**

**Лінк на освітній  
контент дисципліни**

<https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=10385>

**Статус дисципліни**

Навчальна дисципліна обов'язкового компонента

**Загальний обсяг**

**дисципліни:**

4/120

**кредити ЄКТС /**

**години**

**Обсяг дисципліни**

**(години) та види**

**занять**

**Денна форма:** лекції (20 год.), семінарські (20 год.), самостійна робота (80 год.)

**Заочна форма:** лекції (6 год.), семінарські (6 год.), самостійна робота (108 год.)

**Політика дисципліни**

**Академічна доброчесність.**

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

**Відвідування занять.**

Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і практичні заняття курсу.

Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його.

**Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.**

Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.

**Що будемо**

**вивчати?**

**Чому це треба**

**вивчати?**

Теоретичні та методичні засади управління бізнес-процесами підприємств різних організаційно-правових форм і форм власності.

Для формування у студентів теоретичних знань, вмінь і практичних навичок з управління бізнес-процесами підприємств різних організаційно-правових форм і форм власності.

**Яких результатів можна досягнути?**

Розробляти і приймати ефективні рішення з питань розвитку суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики, забезпечувати їх реалізацію, аналізувати і порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та імовірні наслідки їх впливу.

Розробляти, впроваджувати та застосовувати сучасні методи оцінювання ефективності впровадження інновацій в готельно-ресторанному бізнесі.

Оцінювати нові ринкові можливості, формулювати бізнес-ідеї та розробляти маркетингові заходи з за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

Ініціювати, розробляти та управляти проектами розвитку суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу із врахуванням інформаційного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

Відповідати за формування ефективної кадрової політики суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу, організаційні комунікації, розвиток професійного знання, оцінювання стратегічного розвитку команди, підбір та мотивування персоналу на ефективне вирішення професійних завдань

**Як можна використати набуті знання та уміння?**

Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність до аналізу, оцінки, синтезу, генерування нових ідей. Здатність працювати в команді. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність працювати в міжнародному контексті.

Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій, використовувати міждисциплінарні дослідження аналізу стану розвитку глобальних та локальних ринків готельних та ресторанних послуг для розв'язання складних задач розвитку готельного і ресторанного бізнесу.

Здатність планувати та здійснювати ресурсне забезпечення діяльності суб'єктів готельного і ресторанного бізнесу.

Здатність створювати і впроваджувати продуктові, сервісні, організаційні, соціальні, управлінські, інфраструктурні, маркетингові інновації у господарську діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

Здатність забезпечувати ефективну сервісну, комерційну, виробничу, маркетингову, економічну діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

Здатність координувати та регулювати взаємовідносини з партнерами та споживачами.

Здатність до підприємницької діяльності.

Здатність забезпечувати якість обслуговування споживачів готельних та ресторанних послуг.

Здатність застосовувати принципи соціальної відповідальності в діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі готельно-ресторанної справи у мультидисциплінарних контекстах, у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації.

<b>Зміст дисципліни</b>	<p>Процесно-орієнтовне управління</p> <p>Бізнес-процеси: сутність, складові, властивості, класифікація</p> <p>Система управління бізнес-процесами: суб'єкт, об'єкт, механізм</p> <p>Аналіз і оцінювання бізнес-процесів</p> <p>Моделювання і опис бізнес-процесів</p> <p>Удосконалення і оптимізація бізнес-процесів</p> <p>Інформаційне забезпечення і оцінювання ефективності управління бізнес-процесами</p>
<b>Обов'язкові завдання</b>	<p>Підготовка здобувачами доповідей за заданою проблематикою дисципліни; поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; опрацювання контрольних запитань, питань для самостійного вивчення дисципліни при підготовці до поточного контролю знань; систематизація вивченого матеріалу з метою підготовки до екзамену та обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).</p>
<b>Міждисциплінарні зв'язки</b>	<p>Визначаються комплексним змістом навчальної дисципліни та водночас її тісним зв'язком з усіма іншими навчальними дисциплінами. У структурно-логічній схемі викладання дисциплін навчальна дисципліна «Управління бізнес-процесами» пов'язана з такими дисциплінами: «Стратегічний менеджмент сфери послуг», «Стратегічний маркетинг сфери послуг», «Управління регіональним розвитком туризму та індустрії гостинності», «Управління проектами в готельно-ресторанному господарстві», «Ризик-менеджмент сфери послуг».</p>
<b>Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управління міжнародним бізнесом: навч. посіб.; МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини; уклад.: О.Л. Богашко, О. П. Кірдан, С. М. Подзігун. Умань: Візаві, 2021. 200 с.</li> <li>2. Управління діяльністю підприємств в індустрії гостинності: навч. посіб.; МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини; уклад.: С. М. Подзігун, С. В. Тимчук, Л. М. Нещадим. Умань: Візаві, 2021. 115 с.</li> <li>3. Лісовий А. В. Стратегічний аналіз: навчальний посібник. УДФСУ. 2021. 234 с.</li> <li>4. Дикань В.Л., Зубенко В.О., Маковоз О.В., Токмакова І.В., Шраменко О.В. Стратегічне управління: навч. посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2019. 272 с.</li> <li>5. Гавриш О. А., Бояринова К. О., Кравченко М. О., Копішинська К. О. Управління стартапами: підручник для здобувачів вищої освіти за економічними спеціальностями. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2020. 716 с.</li> <li>6. Benjamin Brandall, Adam Henshall. The Complete Guide to Business Process Management. URL: <a href="https://www.process.st/wp-content/uploads/2017/03/The-Complete-Guide-to-Business-Process-Management.pdf">https://www.process.st/wp-content/uploads/2017/03/The-Complete-Guide-to-Business-Process-Management.pdf</a></li> </ol>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
<b>Підсумковий</b>	<p>Екзамен.</p>

**контроль**

Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Розробник



Світлана ПОДЗІГУН